

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 389 г. Челябинска»

Утверждаю:  
заведующий МБДОУ «ДС № 389  
г. Челябинска»

Т.В. Кितिбаева  
Приказ № 126/1 от «21» 12 2018 г.



Положение  
о внутренней системе оценки качества  
образования в МБДОУ «ДС № 389  
г. Челябинска»

### I. Общие положения

1. Настоящее положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 389 г. Челябинска» (далее – МБДОУ) определяет цели, задачи, концептуальные идеи, принципы формирования внутренней системы оценки качества дошкольного образования (далее – ВСОК), объекты и основные направления, информационный фонд ВСОК, регулирует его организацию и проведение.
2. ВСОК представляет собой систематическое стандартизированное наблюдение за состоянием образования и динамикой изменений его результатов, условиями осуществления образовательной деятельности, контингентом воспитанников, образовательными и воспитательными достижениями, систему сбора, обработки, хранения и распространения информации об условиях, процессе и результативности воспитательной и образовательной деятельности всех субъектов (объектов) процесса.
3. ВСОК осуществляется в соответствии с действующими законодательными актами Российской Федерации, регламентирующими реализацию процедуры оценки качества образования:
  - 1) Закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273 ФЗ от 29.12.2012 г.
  - 2) Постановление Правительства РФ от 11 марта 2011 г. N 164 "Об осуществлении государственного контроля (надзора) в сфере образования";
  - 3) Приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. № 1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
  - 4) Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования";

- 5) Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26 "Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций";
- 6) Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462 г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией"
- 7) Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию";
- 8) Приказ Минобрнауки России от 05.12.2014 N 1547 "Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность";
- 9) Устав дошкольного образовательного учреждения и иные локальные нормативные акты.

4. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Внутренняя система оценки качества образования* — система сбора, обработки, анализа, хранения и распространения информации об образовательной системе и ее отдельных элементах, которая ориентирована на информационное обеспечение управления качеством образования, позволяет судить о состоянии системы образования

*Измерение* — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

*Качество образования* — комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия федеральным государственным образовательным стандартам, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям или потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов образовательной программы

*Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в дошкольном учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в организации образовательного процесса.

*Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно – качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах системе государственно-общественных требований к качеству

образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования* - совокупность обязательных требований к дошкольному образованию, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

*Образовательная статистика* - числовые (цифровые) данные, характеризующие различные стороны деятельности образовательного учреждения; статистическая информация, необходимая для оперативного руководства и управления деятельностью учреждения, а также для планирования этой деятельности.

*Показатель* — это качественно-количественное представление объекта, процесса, явления: качественная сторона показателя отражает сущность и принадлежность объекта по месту и времени, а количественная — придает объекту количественную определенность.

*Система оценки качества образования* – это система сбора, обработки данных, хранения и предоставления информации о качестве образования по определенным параметрам, характеризующим качество дошкольного образования, при проведении процедур оценки образовательной деятельности МБДОУ, в том числе в рамках лицензирования, государственной аккредитации, государственного контроля и надзора.

5. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- образовательная статистика;
- мониторинговые исследования;
- социологические опросы, анкетирование;
- самообследование, самоанализ;
- публичный отчет заведующего МБДОУ;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения.

## II. Основные цели, задачи, функции и принципы ВСОК

6. Целью ВСОК является установление соответствия качества дошкольного образования в МБДОУ Федеральным государственным образовательным стандартам дошкольного образования (ФГОС ДО).

7. Задачами системы оценки качества образования являются:

- 7.1. Определение объекта системы оценки качества образования, установление параметров.
- 7.2. Подбор, адаптация, разработка, систематизация нормативно - диагностических материалов, методов контроля.
- 7.3. Сбор информации по различным аспектам образовательного процесса, обработка и анализ информации по различным аспектам образовательного процесса.

- 7.4. Принятие решения об изменении образовательной деятельности, разработка и реализация индивидуальных маршрутов психолого-педагогического сопровождения детей.
- 7.5. Изучение состояния развития и , эффективности деятельности дошкольного учреждения принятие решений, прогнозирование развития.
- 7.6. Расширение общественного участия в управлении образованием в дошкольном учреждении.
8. Основными принципами внутренней системы оценки качества образования МБДОУ являются:
  - 8.1. принцип объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
  - 8.2. принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
  - 8.3. принцип преемственности в образовательной политике, интеграции в общероссийскую систему оценки качества образования;
  - 8.4. принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
  - 8.5. принцип рефлексивности, реализуемый через включение педагогов в критериальный самоанализ и самооценку своей деятельности с опорой на объективные критерии и показатели;
  - 8.6. принцип повышения потенциала внутренней оценки, самооценки, самоанализа каждого педагога;
  - 8.7. принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможности их многократного использования);
  - 8.8. принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
  - 8.9. принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления;
  - 8.10. принцип сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
  - 8.11. принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
  - 8.12. принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в дошкольном учреждении.

### III. Организационная и функциональная структура ВСОК

9. Организационная структура ДОУ, занимающаяся оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя: администрацию дошкольного учреждения (заведующий МБДОУ, старший воспитатель); Педагогический совет МБДОУ; педагогических работников ДОУ (воспитатели, педагог – психолог, музыкальные руководители, инструктора физического воспитания); временные структуры (творческие группы педагогов, комиссии и др.).

## 10. Администрация дошкольного учреждения:

### 10.1. Заведующий МБДОУ:

- 1) формирует блок локальных актов, регулирующих функционирование ВСОК дошкольного учреждения и приложений к ним, утверждает их приказом заведующего дошкольного учреждения и контролирует их исполнение;
- 2) разрабатывает мероприятия и готовит предложения, направленные на совершенствование внутренней системы оценки качества образования дошкольного учреждения, участвует в этих мероприятиях;
- 3) обеспечивает на основе Программы Развития учреждения, ООП ДОУ проведение в дошкольном учреждении контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, социологических и статистических исследований по вопросам качества образования; организует систему мониторинга качества образования в дошкольном учреждении, осуществляет сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии и динамике развития;
- 4) анализирует результаты оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения;
- 5) организует изучение информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования;
- 6) обеспечивает условия для подготовки педагогов дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
- 7) принимает участие в самообследовании, социологических опросах, анкетировании;
- 8) посещает педагогические мероприятия с целью контроля и последующего анализа педагогической деятельности;
- 9) обеспечивает предоставление информации о качестве образования на различные уровни системы оценки качества образования;
- 10) формирует информационно – аналитические материалы по результатам оценки качества образования (анализ работы дошкольного учреждения за учебный год, самообследование деятельности образовательного учреждения, публичный отчет заведующего);
- 11) принимает управленческие решения по развитию качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе реализации ВСОК.

### 10.2. Старший воспитатель:

- 1) разрабатывают методики оценки качества образования;
- 2) участвуют в разработке системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития дошкольного учреждения;
- 3) участвуют в разработке критериев оценки результативности профессиональной деятельности педагогов дошкольного учреждения;
- 4) участвуют в проведении подготовки работников дошкольного учреждения и общественных экспертов к осуществлению контрольно-оценочных процедур;

- 5) проводят экспертизу организации, содержания и результатов мониторинга уровня развития воспитанников и формируют предложения по их совершенствованию;
- 6) принимают участие в самообследовании, социологических опросах, анкетировании;
- 7) посещают педагогические мероприятия с целью контроля и последующего анализа педагогической деятельности;
- 8) готовят предложения для администрации по выработке управленческих решений по результатам оценки качества образования на уровне дошкольного учреждения.

10.3. Педагогический совет ДОУ:

- 1) принимает участие в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения;
- 2) принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования;
- 3) принимает участие в экспертизе качества образовательных результатов, условий организации воспитательно-образовательного процесса в дошкольном учреждении;
- 4) принимает участие в оценке качества и результативности труда работников дошкольного учреждения, распределении выплат стимулирующего характера работникам и согласовании их распределения в порядке, устанавливаемом локальными актами дошкольного учреждения;
- 5) содействует организации работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 6) принимает участие в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном учреждении;
- 7) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с дошкольным учреждением по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима в дошкольном учреждении, об охране труда, здоровья и жизни воспитанников и другие вопросы образовательной деятельности дошкольного учреждения.

10.4. Педагоги ДОУ:

- 1) проводят педагогический мониторинг воспитанников;
- 2) подбирают диагностический инструментарий для организации и проведения педагогического мониторинга;
- 3) анализируют результаты педагогического мониторинга на уровне группы;
- 4) вносят изменения в план работы с детьми, составляют индивидуальные коррекционно – образовательные маршруты (ИКОМ) для детей в соответствии с результатами педагогического мониторинга;
- 5) участвуют в обсуждении системы показателей, характеризующих состояние и динамику развития системы образования в дошкольном

- учреждении, участвуют в формировании информационных запросов основных пользователей системы оценки качества образования дошкольного учреждения на заседаниях Педагогического совета;
- б) участвуют в изучении запросов участников образовательных отношений;
  - 7) принимают участие в подготовке к осуществлению контрольно-оценочных процедур;
  - 8) принимают участие в самообследовании, социологических опросах, анкетировании;
  - 9) обеспечивают предоставление информации, отчета о качестве образования на Педагогическом совете, для Администрации МБДОУ;
  - 10) входят в состав временных структур ВСОК

#### IV. Реализация ВСОК

11. Реализация внутренней системы оценки качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования.
12. Мероприятия по реализации целей и задач ВСОК планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения, определения методологии, технологии и инструментария оценки качества образования.
13. Предметом системы оценки качества образования являются:
  - качество условий реализации ООП образовательного учреждения;
  - качество организации образовательного процесса;
  - качество результата освоения ООП образовательного учреждения.
14. Реализация ВСОК осуществляется посредством существующих процедур оценки качества образования.
  - 14.1. Содержание процедуры оценки качества условий реализации ООП ДО образовательного учреждения включает в себя:
    - 1) требования к психолого-педагогическим условиям наличие системы психолого-педагогической оценки развития воспитанников, его динамики, в том числе измерение их личностных образовательных результатов;
      - наличие условий для медицинского сопровождения воспитанников в целях охраны и укрепления их здоровья;
      - наличие консультативной поддержки педагогов и родителей по вопросам воспитания и обучения воспитанников, инклюзивного образования (в случае его организации);
      - наличие организационно-методического сопровождения процесса реализации ООП, в том числе в плане взаимодействия с социумом;
      - оценка возможности предоставления информации о ООП семье и всем заинтересованным лицам, вовлечённым в образовательный процесс, а также широкой общественности; оценка эффективности оздоровительной работы (здоровьесберегающие программы, режим дня и т.п.);

– динамика состояния здоровья и психофизического развития воспитанников.

2) требования к кадровым условиям укомплектованности кадрами:

- образовательный ценз педагогов;
- уровень квалификации (количество педагогических работников, прошедших курсы повышения квалификации; наличие и уровень квалификационных категорий педагогических работников);
- результативность квалификации (профессиональные достижения педагогов);
- наличие кадровой стратегии (персонифицированные программы повышения квалификации педагогических работников).

3) требования к материально-техническим условиям оснащённости групповых помещений, кабинетов современным оборудованием, средствами обучения и мебелью;

- оценка состояния условий воспитания и обучения в соответствии с нормативами и требованиями действующих СанПиН;
- оценка соответствия службы охраны труда и обеспечения безопасности (ТБ, ОТ, ППБ, производственной санитарии, антитеррористической безопасности) требованиям нормативных документов;
- информационно – технологическое обеспечение (наличие технологического оборудования, сайта, программного обеспечения).

4) требования к финансовым условиям

- финансовое обеспечение реализации ООП учреждения осуществляется исходя из стоимости услуг на основе муниципального задания.

5) требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- соответствие компонентов предметно-пространственной среды реализуемой ООП ДОУ и возрастным особенностям воспитанников;
- организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря (в здании и на участке) в соответствии с требованиями ФГОС ДО (трансформируемость, полифункциональность, вариативность, доступность, безопасность);
- наличие условий для инклюзивного образования;
- наличия условий для образовательной деятельности для детей с ОВЗ;
- наличие условий для общения и совместной деятельности, воспитанников и взрослых (в том числе воспитанников разного возраста), во всей группе и в малых группах, двигательной активности воспитанников, а также возможности для уединения;
- учёт национально-культурных, климатических условий, в которых осуществляется образовательный процесс.

14.2. Содержание процедуры оценки качества организации образовательного процесса включает в себя:

- результаты лицензирования;
- оценку рациональности выбора вариативных программ и технологий;
- обеспеченность методическими пособиями и литературой;

- эффективность механизмов самооценки и внешней оценки деятельности путем анализа ежегодных публичных докладов;
- оценку открытости дошкольного учреждения для родителей и общественных организаций, через анкетирование родителей;
- участие в профессиональных конкурсах разного уровня;
- уровень освоения воспитанниками предметно - пространственной среды.

14.3. Содержание процедуры оценки качества результата освоения ООП ДО включает в себя:

- наличие экспертизы психолого-педагогических условий реализации образовательной Программы;
- наличие системы комплексного психолого-педагогического мониторинга, отражающего динамику индивидуального развития детей;
- наличие психолого-педагогического сопровождения детей с особыми образовательными потребностями;
- динамика показателя здоровья детей;
- динамика уровня адаптации детей раннего возраста;
- уровень удовлетворенности родителей качеством предоставляемых услуг ДОУ.

14.4. Критерии выступают в качестве инструмента, призванного наполнить содержанием оценку и обеспечить измерение уровня достижений результатов деятельности МБДОУ.

14.5. Периодичность проведения оценки качества образования, субъекты оценочной деятельности, формы результатов оценивания, а также номенклатура показателей и параметров качества устанавливаются решением Педагогического совета и утверждаются приказом заведующего МБДОУ.

#### V. Общественное участие в оценке и контроле качества образования

15. Придание гласности и открытости результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации:

- 1) основным потребителям результатов ВСОК;
- 2) средствам массовой информации через публичный отчет заведующего ДОУ;
- 3) размещение аналитических материалов, результатов внутренней оценки качества образования на официальном сайте ДОУ.